

Exp: 119762015

**ACTA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA ECONÒMICA R.R.H.H, TURISME I COMERÇ**

Tipus de sessió	Número	Data	Horari	Lloc
ORDINARIA	9/2015	16/10/2015	Inici: 13,45h Termini: 14,30h	Piruli

Assistents	Absents
Mamen Ruiz Rueda, en qualitat de Presidenta	
Jan Valls Fernandez	
Enric Pla Vall	
Maria Cano Palomo	
Guillem Alsina Gilabert	
Doménech Fontanet Llatser	
Juan Bta. Juan Roig	
Elisabeth Fernandez Millan	
Amparo Martinez Albiol	
Carla Miralles Castellá	Juan Amat Sesé
M <sup>a</sup> Dolores Miralles Mir	
Josep Lluís Batalla Callau	
Oscar J. Moreno, viceinterventor	
Leonor Balmes, secretària	

**A S S U M P T E S**

**1) Exp.10335/2015 APROVACIÓ DE L'ACTA DEL DIA 11 DE SETEMBRE DE 2015**

S'aprova per unanimitat.

**2) Exp.11336/2015 APROVACIÓ DE L'ACTA DEL DIA 2 D'OCTUBRE DE 2015**

S'aprova per unanimitat.

### 3) Exp.10883/2015 SUPLEMENT DE CRÈDIT PER AMORTIZACIÓ ANTICIPADA

**“Propuesta**

**Expediente nº:** 10883/2015

**Asunto:** Amortización anticipada de deuda préstamos 2006 y 2010

**Procedimiento:** Suplemento de crédito amortización anticipada de deuda

**Fecha de Iniciación:** 17 / setembre / 2015

**Dña María Cano Palomo, Concejal de Hacienda y Empleo del Magnífico Ayuntamiento de la Ciudad de Vinarós**

Considerando la necesidad de proceder a la amortización anticipada de los préstamos abajo detallados en aplicación del artículo 32 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, considerando que dicha amortización no puede demorarse al ejercicio siguiente y dado que se dispone de remanente líquido de Tesorería según los estados financieros y contables resultantes de la liquidación del ejercicio anterior.

Previo informe de la Intervención de fondos

**PROPONGO A LA ALCALDÍA:**

**PRIMERO.** Que en cumplimiento del artículo 37.2 del RD 500/1990 de 20 de abril y 32 de la citada LO 2/2012, se incoe procedimiento para la aprobación por el Pleno de la Corporación de una modificación presupuestaria en la modalidad de suplemento de crédito por importe de 313.000,00€ financiada con cargo al remanente líquido de Tesorería resultante de la liquidación del ejercicio anterior, de acuerdo con el siguiente detalle:

**Presupuesto de gastos**

<b>PARTIDA</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>EJERCICIO</b>	<b>IMPORTE</b>
011.912.12	Amortización Bankia 2006	2015	78.000,00
011.912.15	Amorización Caja Rural 2010	2015	235.000,00

**Presupuesto de ingresos**

<b>PARTIDA</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>EJERCICIO</b>	<b>IMPORTE</b>
870.02	Remanente de Tesorería para gastos generales	2015	313.000,00

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE”

Explicat l'expedient per la Regidora Maria Cano, es procedeix a la votació, sent el resultat favorable, amb els vots a favor dels grups SOM, PSOE, COMPROMIS, ACORD CIUTADA i PVI, i l'abstenció del Grup POPULAR.

#### 4) Exp.10996/2015 AMORTITZACIO ANTICIPADA.

"Título: Amortización anticipada deuda (2006 y 2010)

Nº de expediente 10996/2015

Partida: 011.912.12 importe: 78.000,00€ Partida: 011.912.15 importe: 213.000,00€

Fecha de Elaboración: 18 / setembre / 2015

**Dña. María Cano Palomo, Concejal de Hacienda y Empleo del Magnífico ayuntamiento de Vinaròs**

A la vista de lo dispuesto en el artículo [32 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera](#), cuyo tenor es el siguiente:

*"1. En el supuesto de que la liquidación presupuestaria se sitúe en superávit, este se destinará, en el caso del Estado, Comunidades Autónomas, y Corporaciones Locales, a reducir el nivel de endeudamiento neto siempre con el límite del volumen de endeudamiento si éste fuera inferior al importe del superávit a destinar a la reducción de deuda.*

*2. En el caso de la Seguridad Social, el superávit se aplicará prioritariamente al Fondo de Reserva, con la finalidad de atender a las necesidades futuras del sistema.*

*3. A efectos de lo previsto en este artículo se entiende por superávit la capacidad de financiación según el sistema europeo de cuentas y por endeudamiento la deuda pública a efectos del procedimiento de déficit excesivo tal y como se define en la normativa europea."*

Vista la liquidación del ejercicio 2014 cuyo superávit (estabilidad presupuestaria) monta 2.163.359,29€ cantidad muy superior a los 728.313,54€ que configuran el remanente de tesorería para gastos generales provenientes de la misma.

Considerando que se encuentra en tramitación la modificación presupuestaria nº 29/15 en la modalidad de suplemento de crédito por importe total de 313.000,00€ con el siguiente detalle:

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
011.912.12	Amortizacion Bankia 2006	78.000,00€
011.912.15	Amorizacion Caja Rural 2010	235.000,00€
	<b>TOTAL</b>	<b>313.000,00€</b>

Considerando la necesidad de por un lado dar cumplimiento al artículo 32 de la LOEYSF y por otro de minorar la carga financiera del presupuesto del ejercicio 2016.

#### **A LA COMISION INFORMATIVA DE HACIENDA SE PROPONE DICTAMINE FAVORABLEMENTE LA SIGUIENTE PROPUESTA:**

**PRIMERO.-** Amortizar anticipadamente el préstamo concertado con la entidad financiera "Caja de Ahorros y Monte de Piedad de Madrid" hoy BANKIA, firmado el 7 de Febrero de 2006, al amparo de la cláusula 12ª del citado contrato con cargo a la partida 011.912.12 "Amortización Bankia 2006", por un importe máximo de 78.000,00€.

**SEGUNDO.-** Amortizar anticipadamente el préstamo concertado con la entidad financiera "Caixa Rural Vinaròs, S. COOP. De Crédito", firmado el 3 de Diciembre de 2010, al amparo de la cláusula 10ª del anexo al citado contrato con cargo a la partida 011.912.15 "Amortización Caja Rural 2010", por un importe máximo

de 235.000,00€.

**TERCERO.-** Condicionar la validez del presente acuerdo a la entrada en vigor de la modificación presupuestaria nº 29 (EXP 10883/2015) que financia la propuesta.

**CUARTO.-** Notificar el presente acuerdo a las entidades financieras interesadas y dar traslado del mismo a la Intervención y a la Tesorería municipal a los efectos oportunos.

Con la firma del Concejal de Hacienda e intervenido y conforme por la intervención municipal

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE”

**Explicat l'expedient per la Regidora Maria Cano, es procedeix a la votació, sent el resultat favorable, amb els vots a favor dels grups SOM, PSOE, COMPROMIS, ACORD CIUTADA i PVI, i l'abstenció del Grup POPULAR.**

**5) Exp.11799/2015. CREDIT EXTRAORDINARI (LIMBO)**

“Propuesta

Expediente nº: 11799/2015

Asunto: Adquisición construcción Limbo

Procedimiento: Crédito Extraordinario Limbo (mod33)

Fecha de Iniciación: 7 / octubre / 2015

**Dña. María Cano Palomo, Concejal de Hacienda y Empleo del Magnífico Ayuntamiento de la Ciudad de Vinarós**

Considerando que habiendo sido el Ayuntamiento adjudicatario de la subasta concursal de la construcción conocida como el Limbo (EXP 9772/2014), siendo que dicho gasto no puede demorarse al próximo ejercicio y considerando que puede minorarse la partida 133.227.08 Gestión multas Diputación por un importe de 4.235,00€ sin que se perturbe la prestación del servicio.

Previo informe de la Intervención de fondos

**PROPONGO A LA ALCALDÍA:**

**PRIMERO.** Aprobar inicialmente el expediente de modificación de créditos n.º 33, en la modalidad de crédito extraordinario por un importe total de 4.235,00€, financiado con cargo financiados con cargo bajas de créditos en partidas del presupuesto en vigor,, de acuerdo con el siguiente detalle :

**Presupuesto de gastos ALTAS**

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	EUROS
432.682.00.15	"Adquisición construcción Limbo"	2015	4.235,00€

**Presupuesto de gastos BAJAS**

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO	EUROS
133.227.08	Gestión multas Diputación	2015	4.235,00€

**SEGUNDO.** Exponer este expediente al público mediante anuncio insertado en el *Boletín Oficial de la Provincia de Castelló*, por quince días, durante los cuales los interesados pondrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE”

**Explicat l'expedient per la Regidora Maria Cano, i pel regidor Sr. Guillem es procedeix a la votació, sent el resultat favorable, per unanimitat.**

#### **6) Exp.12027/2015 DACIO DE COMPTES ESTAT D'EXECUCIÓ 3T/2015**

**“Exp.:12027/2015**

**Asunto: Estado de ejecución presupuestaria 3T/2015**

#### **PROPUESTA DE ALCALDÍA**

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 207 de RDL 2/2004 que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales, el cual determina que:

**“Artículo 207. Información periódica para el Pleno de la corporación.**

*La Intervención de la entidad local remitirá al Pleno de la entidad, por conducto de la presidencia, información de la ejecución de los presupuestos y del movimiento de la tesorería por operaciones presupuestarias independientes y auxiliares del presupuesto y de su situación, en los plazos y con la periodicidad que el Pleno establezca.”*

Vista la documentación elaborada a tal efecto por la Intervención, se da cuenta a la comisión informativa del área económica, educación, deportes y ocupación, de la ejecución contable del TERCER TREIMESTRE es decir desde el 1 de julio hasta el 30 de septiembre de 2015, y cuyo contenido esta formado por los siguientes

estados:

- Estado de ejecución del presupuesto de gastos y sus modificaciones.
- Estado de ejecución del presupuesto de ingresos y sus modificaciones.
- Estado y situación de los movimientos de la Tesorería
- Estado de la deuda.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRONICAMENTE”

**Es dona compte a la comissió en compliment d'alló establert en l'article 207 del RDL 2/2004.**

## **7) ASSUMPTES EXTRAORDINÀRIS**

URGÈNCIES. Votació.

**Es presenten alguns assumptes per urgències, les quals són acceptades per unanimitat.**

### **1.-EXP. 11305/15, MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DEL MERCAT.**

“INFORME PROPOSTA REGIDORIA DE COMERÇ DE MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT GENERAL DE REGULACIÓ DE L'ACTIVITAT DEL MERCAT MUNICIPAL DE VINARÒS.

L'ADL i responsable de l'AFIC de l'Ajuntament de Vinaròs, atenent a la providència de l'Alcaldia de data 14 d'octubre de 2015 , emet el següent informe/proposta:

#### **ANTECEDENTS DE FET**

1. Per acord del Ple de la Corporació del dia 12 d'abril de 2011, es va aprovar inicialment el Reglament general de regulació de l'activitat del Mercat Municipal de Vinaròs i per acord del Ple de data 23 de febrer de 2012, es va aprovar inicialment una modificació de l'esmentat Reglament.

2. En data 14 d'octubre de 2015, el regidor de Comerç realitza proposta de modificació del Reglament general de regulació de l'activitat del Mercat Municipal de Vinaròs, que en part diu:

*«..., per esta Regidoria, es considera que les millores i modificacions proposades, redunden en benefici de l'interès públic general, pels següents motius:*

*Més flexibilitat en l'establiment de l'horari comercial comportarà una millor prestació del servei del Mercat i una resposta més adequada i ràpida a les demandes i necessitats dels consumidors.*

*L'eliminació de l'obligació de pagar el 20% per la transmissió de la parada, facilitarà en cas de ser necessari, la seua continuïtat, evitant així el seu tancament i la pèrdua de negocis amb rendibilitat econòmica, tradició i atractivitat comercial, afavorint així la consolidació de l'oferta en el Mercat Municipal.*

*Ampliar la possibilitat que les parades siguin explotades per ascendents i descendents del concessionari fins el primer grau per consanguinitat, i/o per treballadors assalariats, facilitarà que les parades continuen obertes al públic en cas de produir-se eventuais circumstàncies que impossibiliten l'atenció personal de la parada pel concessionari.»*

3. La Providència de l'Alcaldia de data 14 d'octubre 2015 disposa literalment que:

«Primer.- Que s'inicie i tramite el corresponent expedient administratiu per a dur a terme la modificació del Reglament general de regulació de l'activitat del Mercat Municipal de Vinaròs, vist que les motivacions manifestades en la proposta formulada per la regidoria beneficien l'interés públic general.

Segon.-Que per l'ADL, responsable de l'AFIC d'este Ajuntament, es redacte el projecte per a modificar l'esmentat Reglament, atenent els motius indicats per la Regidoria.»

### **FONAMENTS DE DRET**

1.L'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, estableix que: «El Municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias:

i) Ferias, abastos, mercados, lonjas y comercio ambulante.

2.De conformitat amb el que disposa l'article 4.1 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Regim Local: «*En su calidad de Administraciones públicas de carácter territorial, y dentro de la esfera de sus competencias, corresponden en todo caso a los municipios, las provincias y las islas: Las potestades reglamentaria y de autoorganización*»

3. D'acord amb l'establert en l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, l'aprovació inicial de la modificació del Reglament correspon al Ple, previ dictamen de la Comissió informativa. Una vegada aprovat, s'obrirà un termini mínim de trenta dies, per a què els interessats pugen presentar les reclamacions i suggerències que estimen oportunes. L'acord d'aprovació inicial es publicarà en el BOP i en el Taulell d'Anuncis municipal.

4. Conclòs el període d'informació pública, es resoldran les reclamacions i suggerències que s'hagen presentat. L'aprovació definitiva correspon al Ple, de conformitat amb allò disposat pels articles 22.2 d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, previ dictamen de la Comissió Informativa.

Si no es presenten reclamacions en relació amb l'aprovació inicial en el termini d'informació pública, s'entendrà definitivament adoptat l'Acord.

5. L'acord d'aprovació definitiva de la modificació del Reglament, amb el seu text íntegre, s'haurà de publicar per al general coneixement en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament i en el BOP de la província de

Castelló, de conformitat amb l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local

Per tot l'anteriorment exposat es proposa al PLE l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació del Reglament General de Regulació de l'Activitat del Mercat Municipal de Vinaròs, d'acord amb el següent:

**L'article 3** quedarà redactat de la següent manera:

El Mercat estarà obert al públic tots els dies laborables de dilluns a dissabte.

L'horari de funcionament del mercat municipal es fixarà per acord de l'Associació de Venedors, que l'haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament en un termini de 10 dies naturals des de la seua aprovació.

Per acord de l'òrgan competent de l'Ajuntament es podrà determinar un horari distint de l'acordat per l'Associació, per causa d'interés públic general.

**L'article 15** quedarà redactat de la següent manera:

Els concessionaris venen obligats a explotar les respectives parades, bé directament o a través del cònjuges o parelles de fet inscrites en registres públics, els descendents o ascendents, fins el primer grau de consanguinitat, o a través de treballadors assalariats, sempre que estiguen d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social.

**L'article 18** quedarà redactat de la següent manera:

- 8) Els concessionaris de parades podran transmetre aquesta, prèvia autorització de la Corporació,
- 9) La transmissió entre particulars serà en tot cas gratuïta. Per tal d'obtenir l'autorització municipal, caldrà acompanyar a la sol·licitud una declaració responsable subscripta per ambdues parts que manifeste esta gratuïtat.
- 10) No obstant l'anterior, la Corporació podrà exercir el dret de tempteig legal que en tot cas, serà gratuït.
- 11) La transmissió requerirà l'acreditació del nou titular de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social i de l'antic titular de no tindre deutes amb l'Ajuntament de Vinaròs ni amb l'associació de venedors del mercat.
- 12) La falta de resolució administrativa en el termini de tres mesos des de la petició suposarà la desestimació de l'autorització de transmissió.
- 13) En tot cas, la transmissió té efectes únicament pel temps restant de concessió que li quedava a l'anterior concessionari.

**L'apartat c) de l'article 19** quedarà redactat de la següent manera:

Sense perjudici del dispost en altres preceptes d'aquest atorgament, la concessió s'extingirà per:

- c) En cas de ser persona jurídica l'adjudicatari, dissolució de la societat titular.



*Segon.*- Sotmetre la modificació del Reglament general de regulació de l'activitat del Mercat Municipal de Vinaròs a informació pública, amb publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló i en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament per termini de 30 dies per a què puguin presentar reclamacions o suggerències, que seran resoltes per la Corporació. Si no es presenten reclamacions en relació amb l'aprovació inicial en el termini d'informació pública, s'entendrà definitivament adoptat l'Acord.

Tercer.- Facultar l'alcalde per a signar documents relacionats amb aquest assumpte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT»

**Explicar l'expedient pel Sr. Fontanet i després de diverses intervencions, es procedeix a la votació, sent el resultat favorable, amb els vots a favor dels grups SOM, PSOE i COMPROMIS i l'abstenció de la resta, PP, PVI i ACORD CIUTADÀ.**

## **2.- EXP.12132/15, SOL·LICITUD DE FRACCIONAMENT PER LIQUIDACIÓ DEFINITIVA PTE 2013.**

“Dña. María Cano Palomo, Concejala de Hacienda del Magnífico Ayuntamiento de Vinaròs.

**Vista** la [Disposición Adicional Décima del Real Decreto-ley 17/2014, de 26 de diciembre](#), de medidas de sostenibilidad financiera de las comunidades autónomas y entidades locales y otras de carácter económico, sobre *Régimen especial de reintegros de los saldos deudores resultantes a cargo de las Entidades Locales en la liquidación definitiva de la participación en tributos del Estado del año 2013*

**Considerando** conveniente para los intereses de la hacienda municipal solicitar la ampliación de plazo para devolución establecida en la norma citada, cuyo importe monta un total de 269.270,15€ según la comunicación de la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas de 10/08/2015 nre 16353.

**Considerando** que este ayuntamiento está en disposición de cumplir los requisitos para la concesión determinados en el punto 3º de la Disposición Adicional, a expensas del informe trimestral sobre cumplimiento de la estabilidad presupuestaria a elaborar por la intervención municipal correspondiente al tercer trimestre del ejercicio 2015.

**Siendo** que la competencia para solicitar la ampliación corresponde al Pleno de la corporación

SE PROPONE A LA COMISIÓN INFORMATIVA DE HACIENDA DICTAMINE FAVORABLEMENTE EL SIGUIENTE ACUERDO:

**PRIMERO.-** En virtud de lo dispuesto en la DA. Décima del RD-Ley 17/2014, de 26 de diciembre, solicitar al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas que el Ayuntamiento de Vinaròs se acoja al fraccionamiento del reintegro de los saldos deudores derivados de la liquidación definitiva de la participación en los tributos del Estado del ejercicio 2013, por un período de 120 mensualidades.

**SEGUNDO.-** Dar traslado del presente acuerdo a la Intervención Municipal a los efectos de transmitirlo telemáticamente al Ministerio en cumplimiento de lo dispuesto en la DA 10ª punto 2º del RD-Ley 17/2014

Vinaròs, 14 de Octubre de 2015.  
La Concejal de Hacienda,

(DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE)”

**Explicat l'expedient per la Regidora Maria Cano, es procedeix a la votació, sent el resultat favorable, per unanimitat.**

### **3.-EXP. 11280/15, DELEGACIÓ A LA DIPUTACIÓ DE LA GESTIÓ DE L'IVTM.**

**«PROPUESTA DE LA CONCEJALÍA DE HACIENDA AL PLENO SOBRE LA DELEGACIÓN EN LA DIPUTACIÓN DE CASTELLÓN DE LAS FACULTADES DE GESTIÓN, LIQUIDACIÓN Y RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA.**

ANTECEDENTES.

Por Acuerdo del Pleno de la Corporación de 30 de enero de 1996 se acordó la contratación de la gestión recaudatoria municipal por la Diputación de Castellón, mediante la adopción de los siguientes acuerdos:

*“1º Adherirse al contenido de la ordenanza reguladora de los precios públicos para la gestión, liquidación y recaudación de los derechos del Ayuntamiento, del cual se ha recibido copia y que además se ha publicado la misma en el BOP de fecha 21 de diciembre de 1991*

*2ª Delegar en la Diputación Provincial de Castellón a partir del 1 de enero de 1996, al amparo de lo previsto en el art. 7.1 de la Ley 39/88 de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación tributarias que la presente ley les atribuye en los impuestos, tasas y arbitrios locales y otros, entregándose a la Diputación los padrones correspondientes que el Sr. Alcalde considere idóneos”.*

Al amparo de dicha delegación, por parte de la Diputación se ha venido ejercitando las facultades de gestión, liquidación inspección y recaudación relativas al Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.

Visto que por la Diputación de Castellón a través de oficina virtual tributaria (*Estima*) se remite escrito del Diputado Delegado de Recaudación por el que, a efectos de regularizar la delegación de este impuesto en la Diputación, se solicita se apruebe por el Pleno del Ayuntamiento el modelo de delegación que se adjunta.

Iniciado el expediente por la Providencia de Alcaldía de 28 de septiembre y visto el informe emitido por la Tesorería de 29 de septiembre, previa fiscalización de la Intervención y Dictamen de la Comisión de Hacienda, se somete al Pleno la adopción del siguiente

## ACUERDO

PRIMERO.- Delegar en la Diputación de Castellón con efectos a partir del 01 de enero de 2016, las funciones de gestión tributaria del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica que a continuación se indican:

Tramitación y resolución en materia de reconocimiento y denegación de exenciones y bonificaciones.

Realización de las liquidaciones conducentes a la determinación de las deudas tributarias y, en su caso, las autoliquidaciones.

Emisión de los documentos de cobro y acreditaciones del pago.

Tramitación y resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos o debidos y su materialización.

Tramitación y resolución de los recursos que se interpongan contra dichos actos y, en su caso, revisión de los actos dictados.

Actuaciones para la asistencia e información al contribuyente referida a las materias comprendidas en este punto.

Elaboración, aprobación y exposición pública del padrón anual.

Dictado de la providencia de apremio.

Práctica de las notificaciones tanto por correo ordinario como con acuse de recibo y tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.

Recaudación, tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo.

Recaudación de las altas en el impuesto, practicadas mediante autoliquidación.

Liquidación y recaudación del interés de demora y de los recargos del periodo ejecutivo.

Cruce de información con la Administración del Estado mediante procesos informáticos.

Actuaciones para la asistencia e información al contribuyente referidas a la gestión tributaria en general incluyéndose en este punto la captación de datos con sus correspondientes justificantes para su posterior traslado a la Jefatura Provincial de Tráfico.

Tramitación y resolución de los expedientes en materia de aplazamientos y fraccionamientos de pago.

Tramitación y resolución de los expedientes de declaración de créditos incobrables.

Tramitación y resolución de los recursos interpuestos contra actos dictados en vía de recaudación.

SEGUNDO.- La prestación de los servicios que se deriven de la delegación de funciones que contempla el presente acuerdo, comportará la compensación económica que se establece en la Ordenanza fiscal reguladora de la tasa por prestación de servicios de gestión, inspección y recaudación de los tributos y otros ingresos de derecho público de la Diputación Provincial de

Castellón. Asimismo será de aplicación la Ordenanza de gestión, recaudación e inspección de los ingresos de derecho público municipales cuya gestión ha sido delegada en la Diputación de Castellón, publicada en el BOP nº 133 de 30 de octubre de 2007, teniendo en cuenta que:

Los importes recaudados por la Diputación de Castellón serán transferidos mensualmente al Ayuntamiento junto con el detalle de las aplicaciones contables y presupuestarias para cada tipo de ingreso. Asimismo, el Ayuntamiento tendrá acceso al aplicativo de la Diputación para consultar en cualquier momento el estado de sus cuentas recaudatorias.

La Diputación rendirá cuentas de la gestión recaudatoria, a través de las cuentas de recaudación, al menos una vez al año coincidiendo con la finalización del ejercicio presupuestario correspondiente. Todo ello a efectos de posibilitar, por un lado, el control y seguimiento de los saldos contables y, de otro, la fiscalización de la recaudación.

Los gastos de representación y defensa en los recursos contencioso-administrativos interpuestos contra actos administrativos derivados de la gestión delegada, serán a cargo de la Diputación.

TERCERO.- La transmisión de la información que ambas Administraciones puedan necesitar para dotar de virtualidad práctica a esta delegación, se realizará, en la medida de lo posible, por medios telemáticos y en soporte magnético.

CUARTO.- Las solicitudes, reclamaciones y recursos en materia de gestión, liquidación, inspección y recaudación del Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica delegado, podrán presentarse en alguno de los registros previstos en la Ley 30/92 y, en particular, en el registro general de la Diputación de Castellón que se encuentra en cada una de las oficinas del Servicio Provincial de Gestión, Inspección y Recaudación.

QUINTO.- La Diputación de Castellón se compromete a tratar los datos personales por cuenta del Ayuntamiento incorporando las medidas de protección que en cada momento establezca la legislación. De la misma manera, el uso de estos datos queda restringido al ámbito de aplicación del presente convenio, quedando expresamente no autorizado cualquier otro uso no especificado.

SEXTO.- La delegación efectuada mediante el presente acuerdo se mantendrá desde el inicio de su vigencia, el 01 de enero de 2016 por tiempo indefinido siempre que ninguna de las dos partes manifieste su voluntad en contrario con una antelación mínima de 3 meses.

SÉPTIMO.- Facultar al Sr. Alcalde para la firma de los convenios y demás documentos que puedan resultar necesarios para materializar la delegación de facultades.

OCTAVO.- Proceder a la publicación en el BOP y en el DOGV del presente acuerdo, una vez la delegación sea aceptada por el Pleno de la Diputación Provincial de Castellón”.

En Vinaròs, a 29 de septiembre de 2015.LA CONCEJALA-DELEGADA DE HACIENDA. María Cano Palomo.DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE»

Explicat l'expedient per la Regidora Maria Cano, es procedeix a la votació, sent el resultat favorable, amb els vots a favor dels grups SOM, PSOE, COMPROMIS i PP i l'abstenció d'ACORD CIUTADÀ i PVI.

#### **4.- EXP.12175/15, SUPLEMENT DE CRÈDIT PER AMPLIACIÓ PARTIDA BEQUES LLIBRES.**

**“Propuesta**

**Expediente nº:** 12175/2015

**Asunto:** becas libros texto

**Procedimiento:** Suplemento de crédito becas libros de texto (mod 34)

**Fecha de Iniciación:** 14 / octubre / 2015

**Dña. María Cano Palomo, Concejala de Hacienda y Empleo del Magnífico Ayuntamiento de la Ciudad de Vinarós**

A la vista de la solicitud de la concejalía de Educación por la existencia de gastos que no pueden demorarse hasta el ejercicio siguiente, para los que no existe crédito suficiente en el vigente Presupuesto de la Corporación, motivados por adecuación de becas a las solicitudes presentadas, y dado que según se indica en la propuesta puede minorarse la partida 929.500.00 “Fondo de contingencias art. 31 LOES” por un importe de 13.348,00€ sin que se perturbe la prestación del servicio.

Previo informe de la Intervención de fondos

#### **PROPONGO A LA ALCALDÍA:**

**PRIMERO.** Aprobar inicialmente el expediente de modificación de créditos n.º 34, en la modalidad de Suplemento de crédito por un importe total de 13.348,00€, financiado con cargo a bajas de créditos en partidas del presupuesto en vigor, de acuerdo con el siguiente detalle:

#### **Presupuesto de gastos ALTAS**

<b>PARTIDA</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>PRESUPUESTO</b>	<b>EUROS</b>
320.220.01	Subvención libros de texto	2015	13.348,00€

#### **Presupuesto de gastos BAJAS**

<b>PARTIDA</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>PRESUPUESTO</b>	<b>EUROS</b>
929.500.00	Fondo de contingencias art. 31 LOES	2015	13.348,00€

**SEGUNDO.** Exponer este expediente al público mediante anuncio insertado en el *Boletín Oficial de la Provincia de Castelló*, por quince días, durante los cuales los interesados pondrán examinarlo y presentar reclamaciones ante el Pleno. El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE.”

Explicat l'expedient per la Regidora Maria Cano, es procedeix a la votació, sent el resultat favorable,

#### 14) TORN OBERT DE PARAULES

-La Sra. Miralles comenta la coincidència del dia de la Caminata amb la presentació dels arrosos, a la qual cosa el Sr. Fontanet, li contesta que en un principi no es va pensar, però l'any que be procuraran fer-ho dies diferents.

-El Sr. Juan pregunta per la subvenció per a l'accés a la platja de mascotes, contestan-li el Sr. Fontanet que no s'ha optat a la subvenció, explicant-ho també el Sr. Valls, al qual cosa el Sr. Juan comenta que s'hagés pogut sol·licitar un canvi d'annualitat.

-La Sra Carla Miralles pregunta com està la petició que va fer el Sr. Amat en l'altra comissió, referent a la consulta de les hores extraordinàries treballades pel personal de l'Ajuntament, a la qual cosa el Sr. Pla li contesta que poden anar al departament de RRHH a consultar-ho.

-El Sr. Batalla pregunta si s'ha iniciat alguna conversa amb els propietaris de les expropiacions del Juan XXIII, i si ja està notificada formalment la sentència, a la qual cosa, el Sr. Pla li contesta que s'està en negociacions i que probablement es puga conveniar, i en referència a la sentència, de moment, no hi ha notificació.

-El Sr. Fontanet comenta que des de la regidora de Comerç s'ha elaborat un document de treball, el qual es farà arribar per email. També indica que pròximament farà un viatge a Aldaia amb motiu de l'assistència a una reunió de Tècnics de mercats.

També comunica que el dia 31 d'octubre es farà la festa de de Halloween, amb animació comercial, així com el dia de la castanyada.

Acava oferint a tots els grups la participació en l'la formació del Pressupost de 2016, de les regidories de Comerç i Turisme.

-El Sr. Guillem comunica la propera signatura d'un conveni amb l'Ajuntament de Benicarló, per l'ús de materials i maquinaries en comú.

-El Sr. Pla comenta que unes factures de la neteja de platges de 2013 i 2014 que s'havien perdut, ara han aparegut.

I no haver-hi més assumptes, el president alça la sessió, de la qual, com a secretària estenc aquesta acta.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRONICAMENT